



Gemeinde Seedorf

Gesuch um Benützung von Lokalitäten und Anlagen der Gemeinde Seedorf

file:///G:\Daten\sfu\Daten\LISTEN\Gesuch Lokalitäten-2020.doc

| | | |
|-------------------------------|-----------|---------|
| Gesuchsteller | | |
| (Verein/Organisation) | | |
| Verantwortliche Person | Name | Vorname |
| | Adresse | |
| | PLZ/Ort | |
| | Tel Nr. P | Mobile |
| | E-Mail | |

| |
|---|
| Datum der gewünschten Benützung (inkl. Aufstell- und Abräumarbeiten) |
| Datum des Anlasses |
| Beginn des Anlasses |
| Ende des Anlasses |
| Erwartete Teilnehmer/Besucherschzahl |
| Angaben über den Zweck der Benützung |

Gewünschte Lokalitäten / Anlagen (Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Mehrzweckhalle** inkl. Bühne, Office (Küche), Foyer, Geräteraum, Turnlehrerzimmer, Duschen, Garderoben, WC, Mobiliar
 - Festanlass
 - nur Turnbetrieb
- Turnhalle** inkl. Geräteraum, WC, Mobiliar
 - mit Garderobe/Dusche
 - ohne Garderobe/Dusche
- Sportplatz** inkl. Geräteraum
 - mit Garderobe/Dusche
 - ohne Garderobe/Dusche
- Aula**
 - mit Office für Konsumation
 - ohne Office
- untere Aula (Foyer)** inkl. WC, Mobiliar
- Mehrzweckraum im Feuerwehrlokal** inkl. Küche, WC, Mobiliar
- Mehrzweckgebäude Bauen** inkl. Geräteraum, WC, Mobiliar
 - mit Garderobe/Dusche
 - ohne Garderobe/Dusche
- ehemaliger Kindergarten Bauen**

Zusätzliche Angaben / Unterlagen

Öffentlicher Anlass Ja Nein
(Zugänglich für Jedermann; z.B. Festanlass, Sportveranstaltung, Konzert, Delegiertenversammlung, etc.)

Ausschank von Getränken und/oder
Abgabe von Speisen gegen Entgelt Ja Nein

Anlass mit Eintritt Ja Nein

→ Wir bitten Sie **sämtliche vorhandenen Unterlagen** (Programm, Flyer, Veranstaltungskonzept, Sicherheitskonzept, Übersichtsplan, etc.) **möglichst frühzeitig** zusammen mit dem Gesuchsformular bei der Gemeindeverwaltung Seedorf, A Pro-Strasse 47, 6462 Seedorf oder per Mail info@seedorf-uri.ch einzureichen.

Bemerkungen / Fragen

.....

.....

.....

.....

Ort/Datum

Unterschrift
(Gesuchsteller)

Entscheid des Gemeinderates

1. Das Gesuch um Benützung der gewünschten Lokalitäten und Anlagen
 wird bewilligt wird mit zusätzlichen Auflagen bewilligt wird nicht bewilligt
2. **Benützungsgebühr** **Fr.**

 Bitte mit beiliegendem Einzahlungsschein innert 30 Tagen überweisen.
 Bitte mit beiliegendem Einzahlungsschein bis zum _____ überweisen.
 Die Rechnungsstellung erfolgt nach Abschluss des Anlasses (nach Aufwand).
3. Die Lokalitäten und Anlagen werden den Gesuchstellern nach den Bestimmungen des „Reglements über die Benützung der Sportanlagen und Räumlichkeiten der Gemeinde Seedorf vom 01.01.2018“ (inkl. der entsprechend geltenden Hausordnungen) zur Verfügung gestellt.
4. Der Gemeinderat kann zusätzliche Auflagen und besondere Bestimmungen beschliessen. Diese Auflagen können dem beiliegenden Beschluss entnommen werden und sind durch die Gesuchsteller zwingend zu beachten und einzuhalten.

Seedorf,

Stempel/Unterschrift
(Gemeinde)